

**ДОГОВОР № 35**  
о взаимодействии по организации медицинского  
обслуживания воспитанников между муниципальным дошкольным  
образовательным учреждением  
и учреждением здравоохранения

Нижегород

«01» 04 2015г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Детская городская больница №17 Сормовского района г.Нижегорода», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице главного врача Калошина Алексея Александровича, действующего на основании Устава с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 396 «Подсолнушек», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Первойкиной Валентины Гурьевны, действующей на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору в целях снижения и предупреждения заболеваемости среди воспитанников Учреждения, а также создания благоприятных условий для ведения учебно – воспитательного процесса Учреждение здравоохранения обязуется представить первичную медико – санитарную помощь квалифицированных специалистов.

1.2. Учреждение принимает на себя обязательство по предоставлению помещения общей площадью 12,90 кв.м., находящегося в технически исправном рабочем состоянии, соответствующего по устройству и содержанию, действующим санитарным нормам и правилам для оказания медицинской помощи специалистами Учреждения здравоохранения, укомплектованного оборудованием, инструментарием и базовым ассортиментом медикаментов, соответствующими государственным санитарно – эпидемиологическим правилам и нормативам.

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. Учреждение обязуется:

- 2.1.1. Предоставить помещение общей площадью 12,90 кв.м, находящееся в технически исправном рабочем состоянии, соответствующее по устройству и содержанию санитарным нормам и правилам для оказания медицинской помощи специалистами Учреждения здравоохранения.
- 2.1.2. Предоставить список воспитанников Учреждения с указанием номеров (копий) полисов обязательного медицинского страхования.
- 2.1.3. Обеспечить явку воспитанников на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др.).
- 2.1.4. Доводить до сведения родителей результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок.
- 2.1.5. Создать необходимые условия для обеспечения полного оказания медицинской помощи.
- 2.1.6. Предоставить специалистам Учреждения здравоохранения на срок действия договора рабочее место, оборудованное необходимым инструментарием.
- 2.1.7. Своевременно выполнять технические работы по ремонту помещения, оборудования, инструментария, обеспечения наличия базового ассортимента медикаментов, находящихся на балансе Учреждения.

2.1.8. Оказывать содействие работникам Учреждения здравоохранения при выполнении ими принятых обязательств.

## **2.2. Учреждение здравоохранения обязуется:**

2.2.1. Закрепить за Учреждением квалифицированного медицинского работника для работы по графику.

2.2.2. Обеспечить использование по назначению предоставленного помещения и выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инструментария, базовый ассортимент медикаментов медицинского кабинета.

2.2.3. оказать обусловленную настоящим договором первичную медико –санитарную помощь воспитанникам на территории Учреждения.

2.2.4. осуществлять необходимое медицинское обслуживание воспитанников Учреждения по следующим мероприятиям:

- профилактические медицинские осмотры (доврачебные, врачебные, специализированные), оценка состояния воспитанников;
- иммунизация в рамках календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидеологическим показателем;
- профилактические мероприятия по оздоровлению детей в соответствии с комплексным планом оздоровительных мероприятий;
- профилактические мероприятия по гигиеническому обучению и воспитанию в рамках формирования здорового образа жизни;
- оказание первой медицинской помощи;
- контроль организации питания детей с ведением бракеражного журнала;
- организация и проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий; -ведение медицинской документации

2.2.5. обеспечить Учреждение необходимыми вакцинальными препаратами для проведения профилактических прививок.

2.2.6. Осуществлять все возможные необходимые мероприятия для наиболее эффективного исполнения принятых обязательств.

## **3. Ответственность сторон**

3.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору на медицинское обслуживание воспитанников Учреждение и Учреждение здравоохранения несут ответственность в установленном законодательством РФ порядке.

## **4. Срок действия договора**

4.1. договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение срока действия лицензии, полученной Учреждением здравоохранения на медицинскую деятельность.

4.2. в случае прекращения действия лицензии на медицинскую деятельность Учреждение здравоохранения незамедлительно ставит в известность стороны договора.

4.3. Любая из сторон настоящего договора вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, предупредив об этом другую Сторону не менее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения.

4.4. Договор может быть прекращен и по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ,

## **5. Прочие условия**

5.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством РФ порядке.

5.2. Изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме и подписываются Сторонами.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из

Сторон, имеющих одинаковую силу.

5.4. По вопросам, не нашедшим отражения в договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

#### 6. Реквизиты и подписи Сторон

**Учреждение образования:**  
МБДОУ детский сад комбинированного  
вида № 396 «Подсолнушек»

603139, г. Н. Новгород, ул. Гаугеля, 36  
ИНН 5263022067 КПП 526301001  
р/с 40701810322023000001  
л/с 20040758334 – бюджет  
Волго-Вятское главное управление  
Центрального банка Российской Федерации  
г. Нижний Новгород  
БИК 042202001  
КБК 075.0701.0312059.611.1.1.101.201.  
Тел. 227-07-85 т./ф 226-66-44

Заведующий *Первойкина* В. Г. Первойкина

М.П.



**Учреждение здравоохранения:**  
ГБУЗ НО «ДГБ №17 Сормовского  
района»

603003, г.Н.Новгород, пр.Союзный,д.17  
ИНН 5263039180 КПП 526301001  
р/с 40601810422023000001  
л/с 22001020990  
Волго-Вятское главное управление  
Центрального банка Российской Федерации  
БИК 042202001  
Тел. 273-02-00

Главный врач

*Калашин*  
А.А.Калашин

М.П.

